

ПРИНЯТО

Советом Образовательного учреждения
(протокол от 30.08.2018 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБДОУ детского сада № 9
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 31.08.2018 № 80-А

Заведующий

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом Совете

**государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 9 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому
развитию детей Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Решение основополагающих вопросов образовательного процесса государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей Красносельского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательного учреждения) осуществляет постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением – Педагогический Совет.

1.2. Педагогический Совет Образовательного учреждения (далее по тексту – Педагогический Совет) создается, и действует в соответствии с действующим Уставом Образовательного учреждения и Положением о Педагогическом Совете, разрабатываемым и утверждаемым в установленном Уставом порядке.

2. Состав Педагогического Совета и организация его работы

2.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят заведующий Образовательным учреждением и заместитель по образовательной работе.

2.2. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета. Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

2.3. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является заведующий Образовательным учреждением.

2.4. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием, и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

2.6. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

2.7. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического Совета.

3. Задачи и компетенция Педагогического Совета

3.1. Главными задачами Педагогического Совета являются реализация государственной политики по вопросам образования и направление деятельности педагогического коллектива Образовательного учреждения на совершенствование образовательной работы.

3.2. К компетенции Педагогического Совета Образовательного учреждения относятся решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие Образовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков;

- рассмотрение организации и осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4. Документация Педагогического Совета

- 4.1.Заседания Педагогического Совета оформляются протокольно. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет, предложения и замечания членов Педагогического Совета.
- 4.2.Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического Совета.
- 4.3.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.4.Журнал протоколов Педагогического Совета Образовательного учреждения постоянно хранится в делах Образовательного учреждения, и передается по акту.

