



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому
развитию детей Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 9 Красносельского района Санкт-Петербурга)

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБДОУ детского сада № 9
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 09.01.2023 № 20-А
Заведующий

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2023-2027годы

Цель: создание эффективной системы противодействия (профилактики) коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	
1.2.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогов, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Заместитель заведующего по образовательной работе	Январь каждого года	
1.3.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Заведующий	В течение всего периода	
1.4.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на общих собраниях, Педагогических Советах.	Заведующий, Заместитель заведующего по образовательной работе	В течение всего периода	

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1.5.	Ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения вновь принимаемых работников	Заведующий	По мере устройства работников на работу	
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности руководящих, педагогических и других работников, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий	По факту выявления	
2. Меры по совершенствованию управления ГБДОУ в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Обновление в ДОУ наглядной информации на стенде «Коррупции – нет!».	Заместитель заведующего по образовательной работе	Апрель каждого года	
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Заведующий, Главный бухгалтер, Экономист	Постоянно	
2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами.	Заведующий Главный бухгалтер Экономист	Постоянно	
2.4.	Организация систематического контроля своевременного выполнения работ по проведению ремонта в ДОУ, ведение претензионной работы.	Заведующий хозяйством	В период проведения ремонтных работ	
2.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Заведующий	Февраль Март	
3. Меры, направленные на обеспечение права граждан на доступность к информации о деятельности детского сада				
3.1.	Использование телефона надзорных органов. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	Заведующий, Заместитель заведующего по образовательной работе	Постоянно	
3.2.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Заведующий	Постоянно	
3.3.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ.	Заведующий, Главный бухгалтер	В течение всего периода	

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
3.4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в детском саду.	Заведующий	В течение всего периода	
3.5	Разъяснительная работа в системе родительских собраний по противодействию коррупции.	Заведующий, Педагогические работники	В течение всего периода	
3.6	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.	Заведующий	В течение всего периода	
3.7	Проведение выставки по художественному творчеству с детьми «Я и мои права».	Заместитель заведующего по образовательной работе	Март	
3.8.	Организация книжных выставок, иллюстраций в группах старшего дошкольного возраста «Каждый ребенок имеет право на...»	Воспитатели	Апрель	
3.9	Проведение ежегодного социологического опроса исследования среди родителей детей «Удовлетворенность работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг».	Заместитель заведующего по образовательной работе	В течение всего периода	
3.10	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о результатах самообследования ДОУ за календарный год.	Заведующий	Ежегодно до 15 апреля	
3.11	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии ст.29 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»	Заведующий	В течение года	

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
4. Меры, направленные на совершенствование порядка рассмотрения обращений граждан				
4.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Заведующий	Постоянно	
4.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Заведующий	Постоянно	